

Atualização do Plano de Integridade 2022-2026

Metas 2024, 2025 e 2026

Sumário

1. Apresentação	03
2. Contexto Institucional	04
3. Ações das Áreas Temáticas do Plano de Integridade da UnB	05
4. Mapa Estratégico Institucional (PDI 2023–2028)	06
4.1 Mapa Estratégico Institucional (PDI 2023–2028)	07
5. Instâncias de Integridade	08
5.1 Instâncias de Integridade	09
6. Metas 2024–2026 (Mantidas e Prorrogadas)	10
7. Metas das Ações Revisadas 2024, 2025 e 2026	11
8. Atuação da Secretaria de Direitos Humanos (SDH) no Programa de Integridade da UnB	20

1. Apresentação

A Universidade de Brasília reafirma seu compromisso com a ética, a transparência e a responsabilidade pública, mantendo o Plano de Integridade da UnB 2022-2026 como instrumento estratégico de fortalecimento da governança e da cultura institucional. Esta versão atualizada, publicada em novembro de 2025, reflete ajustes pontuais referentes à vigência das metas até 2026, à incorporação do novo Mapa Estratégico institucional (PDI 2023–2028) e a atualização das instâncias de integridade.

2. Contexto Institucional

O Plano de Integridade da Universidade de Brasília está alinhado às diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2023–2028) e às políticas de governança pública do Governo Federal. Ele orienta ações de prevenção, detecção e remediação de práticas de corrupção e fraude, de irregularidades, ilícitos e outros desvios éticos e de conduta, de violação ou desrespeito a direitos, valores e princípios que impactem a confiança, a credibilidade e a reputação institucional.

3. Ações das áreas temáticas do Plano de Integridade da UnB

O Plano de Integridade da Universidade de Brasília orienta-se por princípios que fortalecem a ética, a transparência e a responsabilidade na gestão pública. Esses princípios norteiam as ações voltadas à promoção de uma cultura institucional íntegra, justa e comprometida com o interesse público. As iniciativas do Plano abrangem os seguintes eixos fundamentais:

-  Ética e conduta: promoção de valores éticos e de regras de conduta para servidoras e servidores.
-  Transparência: fortalecimento da transparência ativa e do acesso à informação.
-  Prevenção de conflitos: tratamento adequado de situações de conflito de interesses e de nepotismo.
-  Escuta e responsabilização: aprimoramento do tratamento de denúncias e da responsabilização de agentes públicos.
-  Controle e conformidade: verificação do funcionamento dos controles internos e do cumprimento das recomendações de auditoria.

4. Mapa Estratégico Institucional (PDI 2023 - 2028)

O Mapa Estratégico UnB 2023-2028 representa, de maneira gráfica, as diretrizes estratégicas e os macro-objetivos da Universidade de Brasília (UnB), os quais norteiam o desenvolvimento de políticas e iniciativas estratégicas, visando ao alcance da missão e da visão. Dessa forma, 3 perspectivas inter-relacionadas aos valores da Universidade abrangem os macro-objetivos estratégicos das áreas institucionais e acadêmicas, que contribuem para o fortalecimento e para a entrega do valor público da UnB para a sociedade. Conheça o Mapa Estratégico UnB 2023-2028.

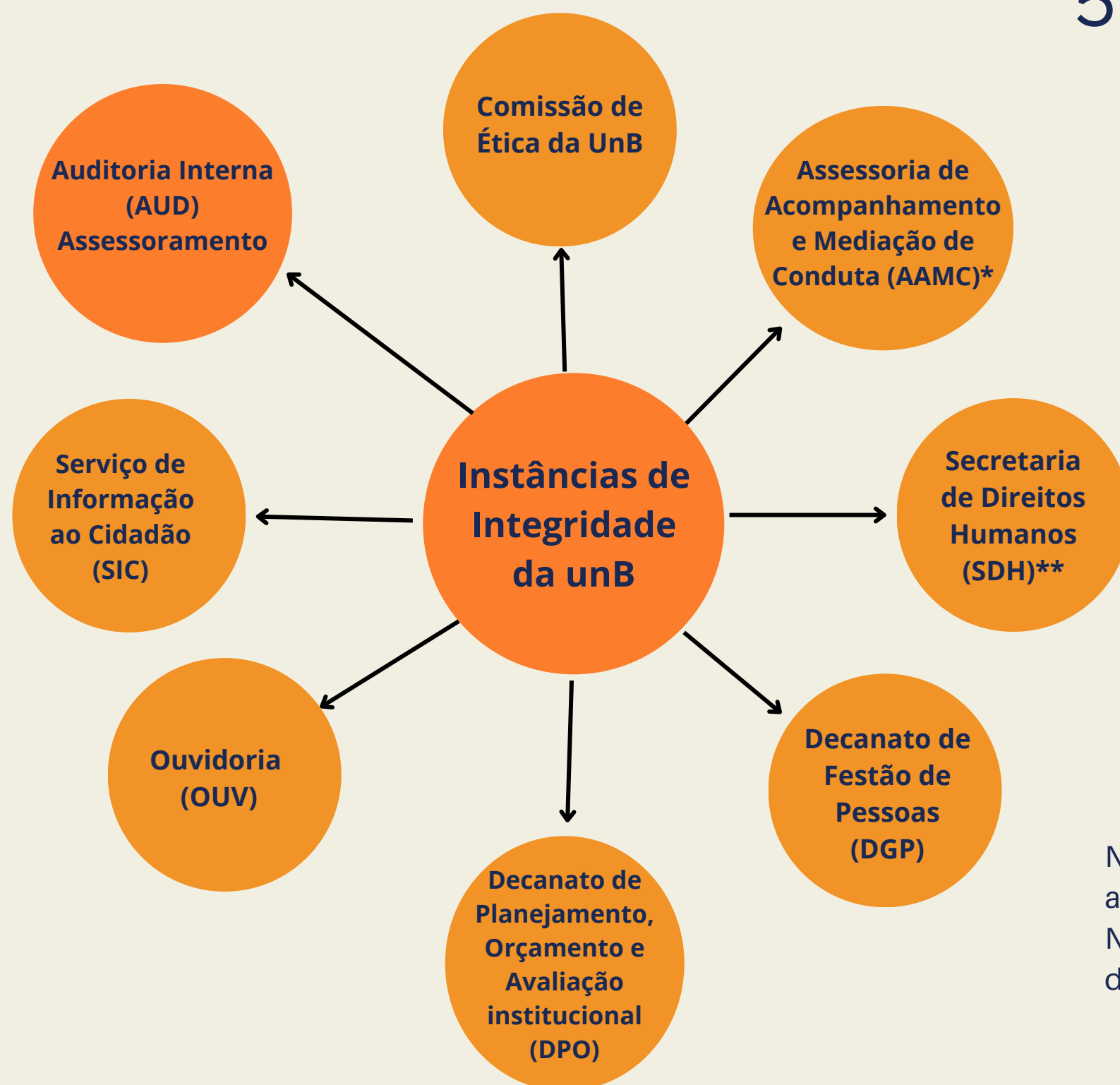
4.1 Mapa Estratégico Institucional (PDI 2023 - 2028)



5. Instâncias de Integridade

Em consonância com as diretrizes da Portaria CGU nº 57/2019, as instâncias de Integridade da UnB buscam aproximar o cidadão dos serviços disponíveis na universidade e, ao mesmo tempo, garantir a efetivação desses serviços. São elas: Ouvidoria (OUV), Serviço de Informação ao Cidadão (SIC/OUV), Assessoria de Acompanhamento e Mediação de Conduta (AAMC/GRE), Comissão de Ética da UnB (GRE), Decanato de Gestão de Pessoas (DGP), Secretaria de Direitos Humanos (SDH), Auditoria Interna (AUD), que atua como órgão de assessoramento às demais instâncias e, por fim, o Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO), responsável por coordenar e monitorar a estruturação e a implementação da gestão de riscos de integridade na UnB.

5.1 Instâncias de Integridade



Nota*: Assessoria de Acompanhamento e Mediação de Conduta (AAMC) antiga Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar (CPAD).

Nota**: A Secretaria de Direitos Humanos foi incorporada às Instâncias de Integridade em 2024. Fonte: DPO, 2025.

6. Metas 2024 -2026 revisadas

O acompanhamento do Plano de Integridade é realizado pelo DPO, por meio da CAIGR, em articulação com as demais instâncias de governança e integridade. As atualizações parciais ocorrem sempre que houver necessidade de adequação às políticas institucionais, normativas federais ou resultados de monitoramento.

As metas estabelecidas no Plano de Integridade da UnB 2022-2026 permanecem válidas e foram revisadas neste documento até 2026, garantindo a continuidade das ações estratégicas e o monitoramento de seus resultados.



UnB



conhecimento em movimento
sociedade em transformação

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
*AAMC	1. Disponibilizar à comunidade acadêmica capacitação interna ou externa voltada à matéria disciplinar	Quantitativo de ações de divulgação para campanhas, palestras, seminários, workshops, cursos externos ou internos sobre a temática realizadas	2024: 3 ações de divulgação 2025: 4 ações de divulgação 2026: 4 ações de divulgação
*AAMC	2.1 Submeter proposta de Regimento Interno da AAMC à administração superior. 2.2. Regimento publicado	- Regimento apreciado no CAD 2024 2025: Regimento aprovado no CAD e publicado até junho/2024	2024: Regimento apreciado pelo CAD até dezembro/2024 2025: Regimento publicado
*AAMC	3. Divulgar aos servidores capacitação externa e on-line, voltada a matéria disciplinar (escolavirtual.gov.br)	Quantitativo de divulgação de capacitação realizada por meio de circulares e informe rede os cursos disponíveis	2024: Divulgação de cursos em setembro, outubro e novembro e dezembro 2025: Divulgação de cursos em 04 meses distintos 2026: Divulgação de cursos em 04 meses distintos
*AAMC	4. Ministrar palestra aos servidores, com o tema: "Direitos e Deveres dos servidores públicos à luz da 8.112/90"	Palestra realizada sobre integridade pública ministrada no Curso de acolhimento dos novos servidores	2024: Mínimo de uma palestra 2025: Mínimo de uma Palestra 2026: Mínimo de uma Palestra

*Nota: AAMC antiga CPAD

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
*AAMC	5. Ofertar ações de capacitação para o servidores da AAMC, na temática: Procedimentos para Apuração da Responsabilidade Administrativa de Pessoas Juridicas	Capacitação dos servidores da AAMC realizada	2024: 100% dos servidores da AAMC capacitados - mínimo de 06 cursos por ano/ área, por equipe 2025 e 2026: -
*AAMC	6 - Criar e atualizar as planilhas, com todos os processos que a AAMC cria/gere/monitora referente aos PADs, PARs,SINVES, etc	Quantitativo de planilhas criadas e atualizadas	2024: 05 planilhas criadas e atualizadas 2025 e 2026: -
*AAMC	7 - Adesão e atualização dos sistemas ePAD e CGUPAD, com o lançamento e/ou a atualização dos processos	Percentual de Adesão e Atualização dos Sistemas ePAD e CGUPAD e a utilização efetiva do sistema e atualização dos dados via Painel da CGU, com os dados lançados	2024: 50% dos processos lançados e/ou atualizados via extração dos dados do Painel 2025: 100% dos processos lançados e/ou atualizados via extração dos dados do Painel
*AAMC	8 - Organização e apoio de no mínimo um evento que trate do tema da ética, integridade e correição	Quantitativo de eventos realizado/apoiados pela AAMC referente ao tema ética, integridade e correição realizado	2024: um evento 2025: um evento 2026: um evento

*Nota: AAMC antiga CPAD

O Plano de Integridade 2022-2026, os relatórios de monitoramento de cada exercício e o plano de divulgação das temáticas relacionadas à integridade estarão disponíveis no site da CAIGR, na seção destinada ao Programa de Integridade da UnB.

12

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
*AAMC	9 - Rever/atualizar todos os modelos favoritos (de formulários) que são utilizados pela área quanto aos textos no SEI	Percentual dos modelos já existentes revistos/atualizados no SEI	2024: 50% modelos atualizados 2025: 100% dos modelos atualizados
*AAMC	10 - Lançar todos os modelos de textos utilizados pela área, e que ainda não foram lançados, devidamente atualizados, no SEI	Lançar todos os novos modelos/formulários no SEI (utilizados pela área)	2024: novos modelos atualizados até dezembro de 2024
*AAMC	11 -Elaborar e lançar no ar a página institucional da AAMC	Página da AAMC elaborada e lançada	2024: Elaboração e lançamento da página no site da UnB
*AAMC	12 - Desenvolver/atualizar um fluxo de processos tanto para as comissões quanto para a equipe da AAMC para orientar as comissões	Fluxos de trabalho utilizados pela Equipe da AAMC e/ou comissões elaborados/atualizados	2024: Fluxos elaborados e/ou atualizados

*Nota: AAMC antiga CPAD

O Plano de Integridade 2022-2026, os relatórios de monitoramento de cada exercício e o plano de divulgação das temáticas relacionadas à integridade estarão disponíveis no site da CAIGR, na seção destinada ao Programa de Integridade da UnB.

13

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
* AAMC	13. Solicitar atualização constante do cadastro de pessoal ao DGP.	Solicitação periódica atualização de cadastro de pessoal do DGP realizada.	2024: 1 solicitação de atualização 2025: 4 solicitações de atualização 2026: 4 solicitações de atualização
*AAMC	14. Capacitar os membros das comissões processantes, com reuniões específicas para essa finalidade	Percentual de membros das comissões capacitados.	2024: 100% de membros capacitados, por meio das reuniões específicas com essa finalidade. 2025: 100% de membros capacitados, por meio das reuniões específicas com essa finalidade. 2026: 100% de membros capacitados, por meio das reuniões específicas com essa finalidade.
*AAMC	15. Elaborar e lançar no ar a página institucional da AAMC	Página da AAMC elaborada e lançada	2024: Elaboração e lançamento da página no site da UnB
DGP	1. Mapear servidores visando identificar os laços familiares;	Percentual de servidores mapeados	2024 - 100% dos servidores 2025 - 100% dos servidores 2026 - 100% dos servidores

*Nota: AAMC antiga CPAD
O Plano de Integridade 2022-2026, os relatórios de monitoramento de cada exercício e o plano de divulgação das temáticas relacionadas à integridade estarão disponíveis no site da CAIGR, na seção destinada ao Programa de Integridade da UnB.

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
DGP	2. Fortalecer as campanhas e divulgações de eventos sobre o tema;	Quantitativo de Campanhas sobre o tema realizadas	2024 - 2 novas campanhas 2025 - 2 novas campanhas 2026 - 2 novas campanhas
DGP	3. Estabelecer repositório para Informar ao servidor sobre assuntos ligado a conflito de interesses, utilização do Sistema Eletrônico de Prevenção de Conflito de Interesses (SeCI) em situações de solicitação para exercício de atividade privada associadas aos afastamentos e às licenças;	Repositório institucional sobre o tema estabelecido	2024: 100% Repositório institucional estabelecido até o final do ano. 2025: 100% Repositório institucional estabelecido até o final do ano. 2026: 100% Repositório institucional estabelecido até o final do ano.
DGP	4. Promover ações informativas e de prevenção aos conflitos de interesses durante o exercício do cargo público.	Quantitativo de ações informativas relacionadas ao tema realizadas	2024 - 2 novas ações 2025 - 2 novas ações 2026 - 2 novas ações
DGP	5. Promover ações informativas e de prevenção aos conflitos de interesses durante o exercício do cargo público.	Quantitativo de ações informativas relacionadas ao tema realizadas	2024 - 8 novas ações 2025 - 8 novas ações 2026 - 8 novas ações

O Plano de Integridade 2022-2026, os relatórios de monitoramento de cada exercício e o plano de divulgação das temáticas relacionadas à integridade estarão disponíveis no site da CAIGR, na seção destinada ao Programa de Integridade da UnB.

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
Comissão de Ética	1. Capacitar a comunidade universitária sobre o saber ético	Quantitativo de ações ofertadas ou indicadas no período (cursos, palestras, informativos, campanhas relacionadas á ética).	2024: 14 ações ofertadas/indicadas 2025: 15 ações ofertadas/indicadas 2026: 15 ações ofertadas/indicadas
Comissão de Ética	2. Atualizar constantemente os membros da comissão de ética acerca dos procedimentos investigativos éticos.	Percentual de membros da comissão de ética atualizados em relação aos procedimentos investigativos éticos.	2024: 100% de membros atualizados 2025: 100% de membros atualizados 2026: 100% de membros atualizados
Ouvidoria	1. Solicitar adequação do espaço físico	Documento formalizado apresentando a necessidade de adequação do espaço físico	2024: Documento enviado 2025: Espaço físico adequado até o final do ano 2026: Entrega do espaço físico reformado
Ouvidoria	2. Enviar informes solicitando atualização dos canais oficiais da UnB	Quantitativo de informes enviados	2024 - 1 informe 2025 - 2 informes 2026 - 2 informes
Ouvidoria	3. Oferecer capacitação `a equipe acerca da Lai e a LGPD	Quantitativo de cursos	2024 - 3 cursos 2025 - 6 cursos 2026 - 6 cursos

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
Ouvidoria	4. Orientar a comunidade universitária por meio de informes e diretrizes específicas	Quantitativo de informes enviados	2024 - 1 informe 2025 - 1 informe 2026 - 2 informes
Ouvidoria	5. Realizar cursos/capacitação acerca de dados abertos e orientar a comunidade universitária por meio de informes e diretrizes específicas	- Quantitativo de cursos realizados para a equipe da ouvidoria - Quantitativo de informes	2024: 1 curso 2025: 1 curso 2026: 1 curso 2024: 1 informe 2025: 1 informe 2026: 1 informe
Ouvidoria	6. Divulgar informes institucionais acerca da importância de alimentar o sistema (<i>link</i>) e mantê-lo atualizado	Quantitativo de informes/processos enviados solicitando a necessidade de alimentar o sistema e o manter atualizado	2024: 1 enviado 2025: 2 enviados 2026: 2 enviados
Ouvidoria	7. Capacitação da equipe frente às novas demandas legais	% de Capacitação /treinamento da equipe	2024 - 80% da equipe capacitada 2025 - 90% da equipe capacitada 2026 - 100% da equipe capacitada
Ouvidoria	8. Ampliar o encaminhamento de informes institucionais sobre o funcionamento da OUV/SIC	Quantitativo de informes enviados	2024 - 0 informe 2025 - 10 informes 2026 - 12 informes

Metas das ações de integridade revisadas - 2024, 2025 e 2026

UNIDADE	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	INDICADOR	METAS ESTABELECIDAS
Ouvidoria	9. Consultar o órgão de controle a respeito da temática	Quantitativo de envios de documentos e reuniões presenciais e on-line com a CGU	2024: 0 2025: 3 reuniões e 1 documento 2026: 3 reuniões e 2 documentos
Ouvidoria	10. Consultar setores como IP, DGP (DSQVT), SDH, DAC, DACES, DASU e IL a respeito da possibilidade de parceria do atendimento do cidadão	Quantitativo de reuniões presenciais realizadas	2024: 1 reunião 2025: 3 reuniões 2026: 3 reuniões
Ouvidoria	11. Realizar reuniões com diversos setores da UnB para que o cidadão seja atendido de forma convergente quanto ao seu pleito	Quantitativo de reuniões presenciais realizadas	2024: 3 reuniões 2025: 8 reuniões 2026: 8 reuniões

Atuação da Secretaria de Direitos Humanos (SDH) no Programa de Integridade da UnB

A Secretaria de Direitos Humanos (SDH) compõe as instâncias de integridade da UnB, desempenhando papel relevante na promoção de ações voltadas à proteção dos direitos humanos, à diversidade e à equidade no âmbito institucional.

Suas iniciativas, apresentadas no Plano de Divulgação do Programa de Integridade (Quadro 2), contribuem para o fortalecimento da cultura de integridade e para a disseminação de boas práticas institucionais.

Encontra-se em fase de planejamento o mapeamento de riscos de integridade específicos à área, o que permitirá integrar de forma ainda mais sistemática as ações da SDH à metodologia de gestão de riscos da Universidade.

Organização, Coordenação e Elaboração

Coordenadoria de Apoio à Integridade e Gestão de Riscos (CAIGR)

Diretoria de Planejamento (DPL)

Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO)

Sites Institucionais: [https:// dpo.unb.br](https://dpo.unb.br) e <https://integridadeegestaoderiscos.unb.br>

Telefones: (61) 3107-0614 e 3107-0624

E-mail DPO: dpo@unb.br E-mail DPL : dpl@unb.b

Equipe Técnica

Kátia Maria da Silva – Diretora de Planejamento

Jorge Rodrigues Lima– Coordenador de Apoio à Integridade e Gestão de Riscos

Maicon Nunes do Couto Assunção

Luísa Marques da Rocha Baumgarten

Sheyla Vanzella dos Santos

Este Plano foi atualizado em Novembro de 2025 pela Coordenadoria de Apoio à Integridade e Gestão de Riscos/
DPL, com base nas informações encaminhadas pelas instâncias participantes do Programa de Integridade da UnB.